

三重県後期高齢者医療広域連合電算処理システム等の更改に係る情報提供依頼(RFI)について
(RFI:Request For Information)

令和4年8月10日
三重県後期高齢者医療広域連合

三重広域(※1)では、国保中央会(※2)が提供する標準システム(※3)を活用して業務を実施しております。

この度、令和6年4月に予定されている国保中央会における標準システムの機器更改においてガバメントクラウド環境への移行が予定されており、現在三重広域標準システム等(※4)の更改に向けた調査・検討作業を実施しております。

この作業の一環として、クラウド環境での構築作業や運用業務における課題等や金額規模、開発スケジュールなどを検討するための情報を収集したいと考えております。

つきましては、下記の内容について、サービス提供事業者様に広く情報等の提供を依頼するものです。提供いただきました情報は、来年度の調達における参考情報として活用させていただく予定です。趣旨等ご理解いただきご協力をいただきますようお願いいたします。

[用語の定義]

※1 三重広域： 三重県後期高齢者医療広域連合。

※2 国保中央会： 公益社団法人国民健康保険中央会。

※3 標準システム：

後期高齢者医療広域連合電算処理システム。市町での窓口業務、並びに市町と広域連合間の連携を行うためのシステムであり、国の方針に基づき、国保中央会が全ての広域連合に対して全国統一システム(標準システム)として提供している。

※4 三重広域標準システム等：

三重県における標準システム及び標準システムを運用するために必要な業務システム・機器等の一連のソフトウェア・ハードウェア。

※5 三重国保連： 三重県国民健康保険団体連合会。

※6 関係市町： 三重広域を構成する三重県内全市町。

1. 情報提供依頼の概要

(1)目的

本情報提供依頼の対象となる三重広域標準システム等は、国保中央会が提供する標準システムを基に、不足している機能を補う目的で外付けの業務システムを開発し、業務を実施しております。現行のシステム稼働環境は、三重広域がリースした機器を委託事業者のデータセンターに設置し、オンプレミス環境で運用しております。また、データセンターと三重広域事務室・三重国保連(※5)及び関係市町(※6)はLGWAN等の閉鎖回線にて連結され業務を行っております。

令和6年度に予定されております次期標準システムでは、ガバメントクラウドによるマネジメントサービスによる導入作業や運用作業による切り替わることが想定されます。

三重広域標準システム等の更改では、クラウド環境での最適な導入・運用による事務処理の効率化や運用コストの削減を行うとともに、安全性の確保などを担保する仕組みについて実現性・経済性の検証を行う

ことを主眼といたしております。

(2)情報提供を依頼する事項

1. ガバメントクラウドでのシステム環境構築と定時運用についての提案
2. 処理言語変更によるバッチ処理の対応についての提案
3. 独自 VPC における外付けの業務システムについての提案
4. 検証環境について利用及び検証環境数等についての提案

(3)配布資料

- ・三重県後期高齢者医療広域連合電算処理システム等の更改に係る情報提供依頼について(本資料)

2. 情報提供依頼への参加

(1)募集要件

標準システムに係るシステムの導入実績があること。

(2)参加表明

本情報提供依頼に参加する場合は、秘密保持誓約書(三重広域ホームページにて様式公開)に必要事項を記入の上で、その PDF ファイルと募集要件を満たすことを示す資料(契約書写し等、契約先ならびに契約時期が分かるもの)とあわせて下記宛先まで電子メールにて提出してください。参加表明書類を受領後、三重広域事務室にて秘密保持誓約書の原本を提出の上で本情報提供依頼に係る資料を閲覧していただきます(電子メールにて日時等をご連絡いたします)。

- ・送信先アドレス: koukikourei-mie@mie-kouiki.jp
- ・送信宛先: 三重県後期高齢者医療広域連合 事業課 (担当;前澤)
- ・連絡先: 059-221-6883
- ・〆切日時: 令和4年8月16日(火曜日)17時必着
- ・留意事項:メールの題名の冒頭に【RFI 参加表明】と入れてください。

会社名、担当者所属・氏名、連絡先メールアドレスをメール本文に記載してください。

(3)情報提供

必要事項を記入・添付のうえ下記宛先まで電子メールにて提出してください。

- ・送信先アドレス: koukikourei-mie@mie-kouiki.jp
- ・送信宛先: 三重県後期高齢者医療広域連合 事業課 (担当;前澤)
- ・連絡先: 059-221-6883
- ・〆切日時: 令和4年8月22日(月曜日)12時必着
- ・留意事項:メールの題名の冒頭に【情報提供】と入れてください。

会社名、担当者所属・氏名、連絡先メールアドレスをメール本文に記載してください。

提出するファイルの容量が 5MB を超える場合、大容量ファイル送信サービス等を利用して送信するようにしてください。

なお、ファイル形式は「Microsoft Word」「Microsoft Excel」「Microsoft PowerPoint」(それぞれ2016以上。カタログ等を添付する場合は、PDF 形式による提出も可)で読み込み可能なファイル形式で作成してください。

3. 留意事項

- ・情報提供に関する費用については、各事業者にてご負担をお願いします。
- ・情報提供いただいた事業者に対して、三重広域より質問をさせていただく場合がありますので、ご協力をお願いします。
- ・提供いただいた資料は返却したしかねますので、あらかじめご了承ください。
- ・提供いただいた資料等の内容については、今後実施する予定である調達に係る仕様書に利用させていただく場合があります。
- ・今回の情報提供依頼後、仕様等を明確化した上で概算費用等をお伺いするための情報提供依頼(2回目)を9月頃に実施する予定です。

以上